Приложение № 1

к приказу № 80/19

от 5 ноября 2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об оказании платных образовательных услуг» определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Экспертно-аналитический центр» (далее – Центр).

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 -№2300-I «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Центра, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Исполнитель – Центр, осуществляющий образовательную деятельность и оказывающий платные образовательные услуги.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, физические лица, осуществляющие оплату обучения.

1.3. В соответствии с лицензией Центром могут оказываться следующие платные образовательные услуги:

- обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

Центр также вправе реализовывать:

- иные платные образовательные услуги.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего

удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Центра

1.5. Образовательные программы осваиваются в Центре в очной и дистанционной форме.

1.6. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы дополнительного образования определяются Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

1.7. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Центра.

1.8. Для ведения платной образовательной деятельности привлекаются штатные работники Центра и работники сторонних организаций.

1.9. Работники Центра, организующие обучение, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках образовательной деятельности, а также несут ответственность за их реализацию.

II. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

2.1. Стоимость образовательных программ, реализуемых Центром, устанавливается приказом директора Центра на основании сметы затрат.

2.2. Смета затрат на обучение разрабатывается бухгалтерией Центра.

2.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличение стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором об оказании образовательных услуг.

2.5. Услуги банка по приему платежа оплачиваются заказчиком образовательных услуг. При оплате через сервисы онлайн-платежей (Яндекс.Касса, Робокасса и другие агрегаторы платежей) сумма договора увеличивается на сумму комиссии агрегаторов платежей.

2.6. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг может являться основанием для расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке и по инициативе исполнителя, а также основанием для взыскания с заказчика неустойки в размере, установленном договором об оказании платных образовательных услуг.

III. Информация об оказываемых платных образовательных услугах

3.1. Центр до заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставляет заинтересованным лицам полную и достоверную информацию о Центре, а также об оказываемых им платных образовательных услугах путем размещения такой информации на

официальном сайте Центра в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.2. Центр обязан ознакомить Заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.3. На официальном сайте Центра в информационно-коммуникационной сети «Интернет» размещаются устав Центра, лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), настоящее Положение, образец договора об оказании платных образовательных услуг, приказы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.4. Информация доводится до заинтересованных лиц на русском языке.

IV. Порядок заключения, изменениям расторжения договоров оказании платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг Центром осуществляется на основании договоров, формы которых утверждены в приложении, и дополнительных соглашений к ним.

4.2. Договор оформляется не менее чем в 2-х экземплярах.

4.3. Центр заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

4.4. Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Центра и его место нахождения (юридический адрес), сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика, место нахождения или место жительства заказчика,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.6. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

4.7. Расторжение договоров производится по взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении либо в односторонне порядке.

4.8. В одностороннем порядке по инициативе Центра образовательные отношения могут быть прекращены в случаях:

- неоплаты образовательных услуг в установленный договором срок в установленном договором порядке;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

V.Основные направления использовании средств от платной образовательной деятельности

5.1. Доходы от платной образовательной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Центра и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения уставных целей.

Центр самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной образовательной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Центра. В том числе Центр самостоятельно определяет долю средств от платной образовательной деятельности, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам и иные расходы.

Доход, полученный от платной образовательной деятельности за выполненные работы и услуги, поступает в денежной форме – на лицевой счет Центра, открытый в УФК по г. Москве.

5.2. Основным документом, определяющим распределение средств от платной образовательной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Центра.

VI. Контроль и ответственность

6.1. Общее руководство образовательными услугами, оказываемыми Центром, а также финансовый контроль за оказанием платных образовательных услуг Центром осуществляет директор Центра.

6.2. Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) в рамках образовательной деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Центра.

6.3. Лицо, ответственное за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора назначается приказом директора.

6.4. Контроль выполнения договорных обязательств в части полноты и своевременности оплаты за обучение осуществляет бухгалтерия Центра совместно с лицом, ответственным за организацию обучения.

6.5. Регистрацию договоров об оказании образовательных услуг, подготовку счетов, счетов-фактур, актов приема-сдачи услуг осуществляет бухгалтерия Центра.

6.6. Бухгалтерия Центра по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал направляет в отдел, организующий обучение, информацию об оплате образовательных услуг с указанием должников, реквизитов договоров, сумм задолженностей и периода их возникновения.

6.7. Контроль выполнения иных договорных обязательств осуществляют руководители отделов, организующих обучение.

6.8. Контроль за соблюдением в Центре порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет директор Центра.

6.9. Заключенные на основании настоящего положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

6.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны договора несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.