

Приложение № 5
к Положению о сообщении
работниками федерального
государственного бюджетного
научного учреждения «Экспертно-
аналитический центр» о получении
подарка в связи с их должностным
положением или исполнением ими
должностных обязанностей, сдаче и
оценке подарка, реализации (выкупе)
и зачислении средств, вырученных от
его реализации, утвержденному
приказом федерального
государственного
бюджетного научного учреждения
«Экспертно-аналитический центр» от
01.09 2017 г. № 46/17

Форма

Начальнику хозяйственного отдела
федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Экспертно-аналитический центр»

(ФИО)
от _____
(должность)

(ФИО)

Заявление

о намерении выкупить подарок (подарки), полученный(ые) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

Информирую Вас о намерении выкупить подарок (подарки), полученный(ые) мною в связи с

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

другого официального мероприятия, дата и место проведения)

и переданный(ые) на хранение в федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Экспертно-аналитический центр» по акту приема-передачи подарка(ов), полученного(ых) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, от _____ 2017 г. № _____.

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)